



HOSPITAL DOCENTE SEMMA SANTO DOMINGO

18 de febrero de 2025

CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO FINANCIERO

REQUERIMIENTO : Sección de Compras y Contrataciones**REFERENCIA** : HDSSD-DAF-CD-2025-0012

Yo, **ARACELYS DEL JESÚS**, en mi calidad de Enc. Departamento Administrativo Financiero de Hospital Docente **SEMMA Santo Domingo**,

CERTIFICO: Que este Departamento Administrativo Financiero cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año **2025** y hace la reserva de la cuota de compromiso para el período **FEBRERO** para la contratación que se especifica a continuación:

COMPRA DE IMPRESORA MATRICAL

Ítem	Código ¹	Cuenta presupuestaria ²	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	43212101	261301	Impresora Matricial: de agujas (2x9) Interfaces: Paralelo Centronics y USB 1.1 Avance del papel: Metodos de Friccion (Alimentador de hojas, inserción manual) Traccion, Recorridos del papel superior, inferior, delantero y posterior.	UD	1	46,000.00	46,000.00
						Total:	46,000.00

PRESUPUESTO: (Cuarenta y Seis Mil Pesos Dominicano Con (00/00 (46,000.00))

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **Compra Directa**.

Aracelys Del Jesús

¹ Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.

² Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto.



Y para que conste, firmo la presente certificación,



(Lic. Aracelys del Jesús)

Encargado (a) Administrativo-Financiero





HOSPITAL DOCENTE SEMMA SANTO DOMINGO
SOLICITUD DE COMPRA O CONTRATACIÓN
DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

18 de febrero de 2025

Página 1 de 2

No. Solicitud: **HDSSD-DAF-CD-2025-0012****Objeto de la compra:**

El Hospital Docente SEMMA Santo Domingo, es una prestadora de servicios de salud perteneciente a la ARS SEMMA fundado el 15 de julio de 1996, con el propósito de ofrecer servicios de Salud a los Maestros y maestras de sistema educativo dominicano. Invita a presentar cotización para el proceso de compra directa en un plazo no mayor de un (01) día a partir de la recepción de esta comunicación, de los bienes o servicios detallados a continuación:

Rubro: **COMPRA DE IMPRESORA MATRICAL**

Planificada: No

Detalle

Ítem	Código ¹	Cuenta presupuestaria ²	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	43212101	261301	Impresora Matrical: de agujas (2x9) Interfaces: Paralelo Centronics y USB 1.1 Avance del papel: Metodos de Friccion (Alimentador de hojas, inserción manual) Traccion, Recorridos del papel superior, inferior, delantero y posterior.	UD	1	46,000.00	46,000.00
						Total:	46,000.00

¹ Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.

² Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto.

Observaciones:

Plan de Entrega Estimado

Ítem	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad
1	C/ Jose Joaquin Perez Esq. Josefa Perdomo #152, Gazcue, SD.	1	28 de febrero de 2025


Lcda. Sandra Santos

Responsable de la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones



DISTRIBUCIÓN Y COPIAS
Original 1 – Expediente de Compras
Copia1 – Agregar Destino