

ACTO ADMINISTRATIVO PARA APROBACIÓN DE PROCESOS DE COMPRAS MENORES Y POR DEBAJO DEL UMBRAL

Requerimientos: **Unidad de Compras**

Fecha: **17 FEBRERO 2025**

Yo, Licdo. José Miguel Rodríguez, en mi calidad de Subdirector Financiero y Administrativo del Hospital Pediátrica Dr. Hugo Mendoza.

Apruebo y Autorizo la siguiente solicitud de compras, correspondiente al trimestre Enero-Marzo 2025:

Ítem	Código	Cuenta presupuestaria	Descripción	Cantidad Solicitada	Unidad de Medida	Precio Unitario Estimado	Monto
1	42152502	2.3.9.3.01	BABERO (CAJA500 UND)	2	CAJA	2,000.00	4,000.00
2	51142904	2.3.4.1.01	ANESTESIA AL 2%	3	CAJAS	1,500.00	15,000.00
3	51142904	2.3.4.1.01	ANESTESIA AL 4%	1	CAJAS	1,500.00	15,000.00
4	42151635	2.3.9.3.01	EYECTORES (PAQUETE)	10	PAQUETES	1,200.00	12,000.00
5	42141501	2.3.9.3.01	ROLLITOS DE ALGODÓN DURO	1	CAJA	800.00	800.00
6	42151614	2.3.9.3.01	MICROBRUSH	6	CAJAS	900.00	5,400.00
7	42151504	2.3.9.3.01	GRABADO ACIDO	3	UND	500.00	1,500.00
8	42151614	2.3.9.3.01	FRESA REDONDA GRANDE	25	UND	90.00	2,250.00
9	42152421	2.3.4.1.01	BARNIZ FLUORADO (DURAPHAST O PROFLUORIO VARNISH)	5	UND	2,800.00	14,000.00
10	42152423	2.3.4.1.01	IONOMERO RESTAURACION FOTOPOLIMENZABLE FUJI	5	UND	2,300.00	11,500.00
11	42151611	2.3.9.3.01	BROCHAS DE PROFILAXIS PAQ. DE 100 UD	10	PAQUETES	900.00	9,000.00
						TOTAL	RD\$ 90,450.00

Nota: Según requerimiento anexo

Licdo. José Miguel Rodríguez
Subdirector Financiero y Administrativo