



No. EXPEDIENTE
JAC-DAF-CD-2025-0002 ✓
No. DOCUMENTO
0002 ✓

**DIVISION DE COMPRAS Y CONTRATACIONES ✓**

**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS ✓**

**“ADQUISICION DE ALFOMBRAS PARA EXTERIOR CON LOGO INSTITUCIONAL” ✓**

**COMPRA DEBAJO DEL UMBRAL ✓**  
**REF: JAC-DAF-CD-2025-0002 ✓**

Santo Domingo, Distrito Nacional ✓  
**República Dominicana ✓**  
enero 2025 ✓

## INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTAS

La JAC, les invita a participar al procedimiento de **Compra Directa**, referencia No. **JAC-DAF-CD-2025-0002** a los fines de presentar su mejor Oferta para la **“ADQUISICION DE ALFOMBRAS PARA EXTERIOR CON LOGO INSTITUCIONAL”**.

### 1- Documentación para presentar

- 1) Formulario de Presentación de Oferta Económica (SNCC.F.033) o **cotización**. La propuesta debe contener con gran detalle las Especificaciones Técnicas de los bienes y/o servicios a ofrecer, indicando la garantía en tiempo y alcance del ítem.
- 2) Registro de Proveedores del Estado (RPE) Activo, que incluya el rubro correspondiente a los bienes o servicios a ofrecer.
- 3) Certificación original emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), vigente y al día.
- 4) Certificación original emitida por la Tesorería de la Seguridad Social, vigente y al día.
- 5) En el caso de tratarse de una Micro, Pequeña o Mediana Empresa, deberán presentar la Certificación actualizada, expedida por el Ministerio de Industria y Comercio.

### 2- Especificaciones Técnicas o Descripción del Servicio

Ítem	Descripción	Unidad	Cantidad
1	ALFOMBRA EXTERIOR/ INTERIOR CON LOGO BORDADO, TRANSITO ALTO 100% PVC COLOR GRIS ANTIHONGOS 42" ANCHO X 26" PROFUNDIDAD.	UD	1
2	ALFOMBRA EXTERIOR/ INTERIOR CON LOGO BORDADO, TRANSITO ALTO 100% PVC COLOR GRIS ANTIHONGOS 90" ANCHO X 38" PROFUNDIDAD.	UD	1

### 3- Criterios de Evaluación:

1. Cumplimiento del requerimiento y las Especificaciones Técnicas
2. Menor precio.
3. Cumplimiento entrega de las documentaciones requeridas

#### 4- Moneda de la Oferta

El Oferente/Proponente que cotiche en cualquier moneda distinta al peso dominicano (RD\$), **se auto descalifica para ser adjudicatario**. Los bienes o servicios deberán ser cotizados por la totalidad de su costo, incluyendo la entrega en el lugar acordado, impuesto tributario a los bienes y servicios (ITBIS).

**5- Criterio de Adjudicación:** La adjudicación será en favor del oferente que: 1) haya cumplido con los requerimientos técnicos solicitados y 2) menor oferta económica presentada.

**6- Lugar y tiempo de entrega:** La JAC recibirá los bienes / servicios en el salón contratado, en caso de servicios será en coordinación con el área requirente, las entregas se realizarán de forma Coordinada con el área correspondiente luego de notificada la Orden de Compras o Servicios.

**7- Validez de la oferta:** La oferta deberá permanecer válida por un período de 30 días a partir de la fecha límite para la presentación de esta.

**8- Forma de pago:** El pago se realizará por cheque o transferencia.

**9- Condición de pago:** El Oferente deberá especificar las condiciones de pago **60 días crédito, o según las condiciones acordadas para los bienes específicos.**

La JAC, notificará el resultado de la adjudicación vía correo electrónico a todos los participantes.

Para cualquier consulta o aclaración, conforme al cronograma de actividades del procedimiento de referencia, los datos de contacto son los siguientes:

**E-mail:** [compras@jac.gob.do](mailto:compras@jac.gob.do)

**Teléfono:** 809-689-4167 Ext 277

*Ana Valle*  
**Ana Valle**

Encargada de Compras y Contrataciones

